

ПРИКАЗ

15.04.2026

№98

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказов Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.05.2025 № 991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году», приказа МОиН УР от 12.03.2026 № 323 «О проведении Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным образовательным программам , в Удмуртской Республике в 2026 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (Приложение №1).
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести работы в 4-8 и 10 классах на 3-4 уроках согласно расписанию.
3. Выделить для проведения ВПР:
 - в 4 классах (207 человек) по русскому языку, математике, группа предметов 1 – 10 кабинетов на каждую работу;
 - в 5 классах (227 человек) по русскому языку, математике, группе предметов №1 и группе предметов №2 - 9 кабинетов на каждую работу;
 - в 6 классах (168 человек) по математике, русскому языку, предметам по выбору группы 1 и 2- 7 кабинетов на каждую работу;

- в 7 классах (225 человек) по математике, русскому языку, предметам по выбору группы 1 и 2 - 10 кабинетов на каждую работу;
- в 8 классах (194 человека) по русскому языку, математике, предметам по выбору группы 1 и 2 - 8 кабинетов на каждую работу;
- в 10 классах (99 человек) по русскому языку, математике, предметам по выбору группы 2 - 4 кабинета на каждую работу.

4. Назначить школьными координаторами ответственными за проведение ВПР в 4 классах Морозову А.В. и Шакирову Э.А., заместителей директора по УВР, в 5-8 и 10 классах Хромову В.Е., заместителя директора по УВР, Шакирову Э.А., заместителя директора по УВР.

5. Школьным координаторам проведения ВПР Морозовой А.В., Хромовой В.Е., Шакировой Э.А.:

5.1 Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://ik-fisoko.obrnadzor.gov.ru>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

5.2 Скачать в личном кабинете в ФИОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

5.3 Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы. Даты получения архивов с материалами к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2026.

5.4. Провести устные инструктажи с организаторами в аудиториях проведения ВПР. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код.

5.5. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

5.6. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2026.

5.7 Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2026.

5.8. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

5.9. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.

5.10. Загрузить формы сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка форм сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена до 28.05.2026

6. Чирковой О.Н. заведующей библиотекой распечатать варианты ВПР на всех участников.

7. Даниловой Л.В. заместителю по УВР, Морозовой А.В., заместителю директора по УВР, Шакировой Э.А., заместителю директора по УВР, внести необходимые изменения в расписание занятий школы в дни проведения ВПР.

8. Хромовой В.Е., Морозовой А.В., Шакировой Э.А. просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2026.

9. Даниловой Л.В. заместителю директора по УВР, Морозовой А.В., заместителю директора по УВР, Шакировой Э.А., заместителю директора по УВР, за день до проведения ВПР назначить организаторов ответственных в кабинетах.

10. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели.

11. Ответственными за проверку работ и внесение данных в электронные протоколы назначить руководителей предметных лабораторий:

- начальные классы (Ломаева Е.Е.);
- математика, информатика (Едыгарова Н.В.);
- русский язык, литература (Шмыкова Н.Г.);
- биология, география, физика, химия (Мусихина С.Ю.);
- английский язык (Скакунова С.Р.)
- история, обществознание (Пивоварова С.Н.).

11.1. Проверку первых работ проводить коллегиально на основе критериев.

11.2. Проверку работ необходимо провести в течение недели от даты проведения работы и занести итоги в электронный протокол, размещённый в сетевой папке ВПР 2026.

12. Учителям-предметникам выставить оценки за ВПР в журнал как текущую контрольную работу.

13. Засчитывать результаты ВПР в качестве промежуточной аттестации по предметам учебного плана в соответствии с планом проведения промежуточной аттестации при условии написании работы на удовлетворительном уровне.

И.о. директора школы



В.Е. Хромова

План-график ВПР в 4 классах в 2026 году

Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
	21.04 Русский язык 4 классы (45 минут)		23.04 Математика 4 классы (45 минут)	
		29.04 Группа предметов 1 (окружающий мир, английский язык, литературное чтение) 4 классы (45 минут)		

План график ВПР в 5-10 классах в 2026 году

Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
20.04 Математика 5 класс 90 минут)	21.04 Русский язык 10 класс (90 мин)	22.04 Русский язык 6 класс (45 мин)	23.04 Математика 7 класс (90 минут)	24.04 Математика 6 кл (90 мин) Русский язык 5 кл (45 мин)
27.04 Математика 8 класс (90 минут)	28.04 Русский язык 7 класс (45 минут)	29.04 Математика 10 класс (90 минут)	30.04 Русский язык 8 класс (45 мин)	01.05 Выходной день
04.05 8 классы Группа предметов 1 (история, обществознание, литература, английский)	05.05 6 классы Группа предметов 1 (история, литература, английский) - 45 мин Предмет по выбору 10 классы – 90 минут	06.05 7 классы Группа предметов 1 (история, литература, английский) (45 мин)	07.05 5 классы Группа предметов 1 – (история, литература, английский) 45 мин	08.05
11.05 дистант	12.05 8 классы Группа предметов 2 – 90 минут (география, биология, физика, информатика)	13.05 5 классы Группа предметов 2 – 90 минут (география, биология) 6 классы Группа предметов 2 – 90 минут (география, биология)	14.05 7 классы Группа предметов 2 – 90 минут (география, биология, химия, физика, информатика)	15.05 Предмет по выбору 10 классы – 90 минут
18.05	19.05	20.05	21.05	22.05